

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 08-01****послуги****ВСТАНОВЛЕННЯ СТАТУСУ, ВИДАЧА ПОСВІДЧЕНЬ БАТЬКАМ  
БАГАТОДІТНОЇ СІМ'Ї ТА ДИТИНИ З БАГАТОДІТНОЇ СІМ'Ї****Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики Миколаївської  
сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області**

<b>Інформація про суб'єкт надання послуги</b>		
1	Місце знаходження	<i>Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики Миколаївської сільської ради</i> вул. Центральна, 269-Г, с. Миколаївка, Дніпровський р-н, Дніпропетровська обл., 52061
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 08:00 – 17:00 Вівторок: 08:00 – 17:00 Середа: 08:00 – 17:00 Четвер: 08:00 – 17:00 П'ятниця: 08:00 – 15:45 Перерва: 13:00 – 13:45 Вихідні дні - субота, неділя
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Телефон - (056) 769-62-29, Електронна пошта: nicola2016@ukr.net
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання послуги</b>		
4	Закони України	Закони України „Про охорону дитинства” від 26.04.2001 № 2402-III
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 № 209 „Деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї”
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства України у справах сім'ї молоді і спорту від 13.08.2008 № 3337 „Про єдиний облік багатодітних сімей в Україні”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.09.2008 за № 815/15506; наказ Міністерства України у справах сім'ї молоді і спорту від 29.06.2010 № 1947 „Про затвердження Інструкції про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 16.07.2010 за № 531/17826.
<b>Умови отримання послуги</b>		
7	Підстава для отримання	Сім'я, в якій подружжя (чоловік та жінка) перебуває у зареєстрованому шлюбі, разом проживає та виховує трьох і більше дітей, у тому числі кожного з подружжя, або один батько (одна мати), який (яка) проживає разом з трьома і більше дітьми та самотійно їх виховує
8	Перелік необхідних	Заява одного з батьків для оформлення посвідчення

документів	<p>батьків багатодітної сім'ї та посвідчення дитини з багатодітної сім'ї, за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 18.05.2021 №253 «Про затвердження форми заяви для оформлення посвідчення дитини з багатодітної сім'ї» зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 09.08.2021 за №1041/36663 (далі – заява);</p> <p>одна фотокартка (кольорова або чорно-біла) розміром 30 40 міліметрів;</p> <p>у разі народження дитини або навчання особи віком від 18 до 23 років за денною формою навчання за межами України - копія свідоцтва про народження дитини або довідки із закладу освіти;</p> <p>у разі реєстрації повторного шлюбу та проживання із дітьми від попереднього шлюбу – документи, що підтверджують факт виховання дитини одним із батьків (копія рішення суду із зазначенням місця проживання дитини з одним із батьків після розірвання шлюбу; копія рішення суду про позбавлення батька чи матері батьківських прав, визнання батька чи матері недієздатним (недієздатною), безвісти відсутнім (відсутньою); копія свідоцтва про смерть батька чи матері, копія свідоцтва про народження дитини у разі внесення змін у зв'язку з усиновленням);</p> <p>у разі продовження строку дії посвідчення, якщо дитина навчається за денною формою навчання у закладі загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти, – довідка про підтвердження зарахування до закладу освіти або про переведення на наступний курс навчання в межах відповідної програми підготовки (інформація підтверджується заявником кожного семестру, до закінчення закладу освіти, але не довше ніж до досягнення особою 23 років);</p> <p>свідоцтва про народження дітей;</p> <p>свідоцтво про шлюб (не стосується батьків, які не перебувають у шлюбі);</p> <p>копії сторінок паспорта громадянина України кожного з батьків;</p> <p>посвідки на постійне проживання батьків, якщо вони є іноземцями або особами без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах.</p> <p>У разі відсутності необхідної інформації у реєстрах та</p>
------------	--

		базах даних заявнику протягом двох робочих днів надсилається повідомлення (у тому числі в електронній формі – за його бажанням) з переліком документів, які необхідно подати у паперовій формі структурному підрозділу районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчому органу міської, районної у місті (у разі утворення), сільської, селищної ради (далі – структурний підрозділ / виконавчий орган) або центру надання адміністративних послуг для підтвердження відомостей, необхідних для оформлення посвідчень, та зазначенням причини неотримання такої інформації на запит.
9	Спосіб подання документів	Заява подається одним із батьків: у паперовій формі;
10	Платність (безоплатність) надання	Послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Протягом 10 робочих днів після подання документів
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Сім'я перебуває у незареєстрованому шлюбі;  подання документів не в повному обсязі;  відсутність підстав для подовження дії посвідчень батьків та дітей з багатодітних сімей
13	Результат надання послуги	Видача бланків посвідчень батьків та дітей з багатодітних сімей (дітям з багатодітної сім'ї посвідчення видаються з шести років) / відмова у видачі бланків посвідчень батьків та дітей з багатодітних сімей
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто в структурних підрозділах територіальних громад. У разі відсутності необхідної інформації у реєстрах та базах даних заявнику протягом двох робочих днів надсилається повідомлення (у тому числі в електронній формі - за його бажанням) з переліком документів, які необхідно подати у паперовій формі.